

Postadres Postbus 24, 9410 AA Beilen
Telefoon (0593) 53 92 22
Internet www.middendrenthe.nl
E-mail gemeente@middendrenthe.nl

Welzijnswerk Midden-Drenthe
t.a.v. mevrouw S. Boxem
Postbus 57
9410AB BEILEN

Bezoekadres
Beilen Raadhuisplein 1
ma, wo, vr 8.30 – 16.30
di 8.30 – 14.30
do 8.30 – 20.00
Smilde Elzenlaan 10
ma 8.30 – 12.00

Datum: 13 maart 2024
Behandeld door: Patricia Verhoeven
Zaaknummer: 4211978
Onderwerp: Voorlopige subsidiebeschikking 2024
Stichting Welzijnswerk Midden-Drenthe

Uw brief van:
Uw kenmerk:
Bijlagen: 1
Verzonden op:

Geachte mevrouw Boxem,

Op 12 september 2023 is de kaderbrief 2024 Stichting Welzijnswerk Midden-Drenthe (verder te noemen: SWMD) door het college van B&W vastgesteld. Deze kaderbrief is vertaald naar een te verlenen subsidie voor het jaar 2024.

Subsidieverlening

De gemeente Midden-Drenthe heeft op 19 maart 2024 besloten de SWMD een subsidie te verlenen van € 3.910.536,-. Deze beschikking is - zoals reeds met u besproken op 8 november 2023 - inclusief het bedrag voor de ondersteuning van de Wmo- en minimaraad voor het eerste kwartaal van 2024 van € 3.250,-.

In de beschikking treft u de kaders en activiteiten aan die het college verbindt aan deze subsidieverlening op grond van art. 4:37 en 4:38 Algemene wet bestuursrecht. Het overmaken van de voorschotten vindt in de eerste maand van elk kwartaal plaats conform artikel 7 van de Algemene Subsidieverordening 2012 (verder te noemen: Asv) van de gemeente Midden-Drenthe.

Overgang frontoffice CJG

Er wordt met u gesproken over de realisatie van de overgang van de frontoffice CJG naar de gemeente Midden-Drenthe per 1 april 2024. Wanneer deze overgang akkoord bevonden en afgerond is, zal dit bedrag vanaf 1 april tot het eind van 2024 op uw subsidie in mindering worden gebracht. U ontvangt hiervoor een aparte beschikking.

Incidentele projectsubsidies

Naast de bovenstaande budgetsubsidie zijn aan u een aantal incidentele projectsubsidies voor het jaar 2024 toegekend. Deze incidentele projectsubsidies dienen te worden opgenomen in de budgetsubsidie van 2025. Hiermee wordt voldaan aan één van de leidende principes van de toekomstige maatschappelijke opgave: het binnen de financiële kaders blijven. Uitzonderingen op deze afspraak worden gemaakt na overleg met en akkoord van de accounthouder Welzijn van de gemeente Midden-Drenthe.

Monitoring en verantwoording

U dient de volgende stukken aan te leveren. Deze manier van monitoring en verantwoording is anders dan voorgaande jaren. Het jaar 2024 wordt gezien als een leer-/overgangsjaar om te komen tot een optimale monitoring en verantwoording vanaf het jaar 2025.

Subsidieaanvraag:

- Jaarplanning 2024 (activiteitenplanning conform Asv art 8 lid 2): **uiterlijk 31 maart 2024**: overzicht wijze van inzet op de onderdelen van de beschikking en activiteiten.

Tussentijdse rapportages:

- Factsheet inhoud Q1 2024: **uiterlijk 30 april 2024**: een overzicht op maximaal 2 A-4tjes waarin de bereikte resultaten en effecten staan beschreven, welke niet en welke veranderingen er nodig worden geacht/ingezet conform de vastgestelde doelenbomen (per doelenboom uitgewerkt);
- Factsheet inhoud Q2 + financieel Q1 en Q2 2024: **uiterlijk 31 augustus 2024**: een overzicht op maximaal 2 A-4tjes waarin de bereikte resultaten en effecten staan beschreven, welke niet en welke veranderingen er nodig worden geacht/ingezet. Een gedetailleerde financiële rapportage waarin eventuele verschillen met de voorgenomen plannen en de begroting zijn uitgezet. Tevens in het bijzonder de besteding van de vrije ruimte van € 20.000, en onttrekkingen aan de algemene en bestemmingsreserves. Beide onderdelen conform de vastgestelde doelenbomen (per doelenboom uitgewerkt);
- Factsheet inhoud Q3 2024: **uiterlijk 15 november 2024**: een overzicht op maximaal 2 A-4tjes waarin de bereikte resultaten en effecten staan beschreven, welke niet en welke veranderingen er nodig worden geacht/ingezet conform de vastgestelde doelenbomen (per doelenboom uitgewerkt).

Vaststelling subsidie:

- Totaal factsheet en jaarverslag 2024: **uiterlijk 30 april 2025**;
- Verantwoording GIMD: de inhoudelijke verantwoording wordt overgenomen vanuit het jaarlijkse verantwoordingsverslag van de GIMD die na de zomer verschijnt. U verantwoord hier onder andere op inhoud en ingezette uren. Deze input wordt verwerkt in het jaarverslag.

Vaststellen subsidie

U dient voor 1 mei 2025 een verzoek tot vaststelling van de subsidie in te dienen. Deze vaststelling vindt plaats binnen drie maanden na indiening van uw aanvraag. De aanvraag dient volledig te zijn en te voldoen aan de eisen van de Asv. Het college heeft het recht de subsidie lager vast te stellen wanneer niet wordt voldaan aan de eisen van de Asv, op grond van artikel 4:46 lid 2 Algemene wet bestuursrecht.

Algemene reserve

Voor uw organisatie is gezien het risicoprofiel een maximale algemene reserve toegestaan van 10%. De gemeente kan op aanvraag schriftelijk toestaan dat – naast de algemene reserve – conform artikel 18 grond 6 bestemmingsreserves worden aangehouden, indien daarvoor naar het oordeel van het college gegronde redenen zijn. Het college bepaalt in de beschikking de bestemming en het bedrag waarvoor de reserves mogen worden opgebouwd. De reserves mogen niet worden aangewend voor structurele tegenvallers.

Voorschot Q1 2024

Het college heeft eind december 2023 besloten tot het aanhouden van de voorlopige subsidiebeschikking 2024, omdat nog niet alle kaders helder en ingevuld waren. Medio januari 2024 is besloten aan u een voorschot voor het 1^e kwartaal van 2024 over te maken van € 983.525,-. U dient dit voorschot te verantwoorden in uw verzoek tot vaststelling van de subsidie voor 1 mei 2025.

Aankondiging 2025

Werven eigen middelen € 200.000,-

Het college heeft bepaald dat de SWMD vanaf 2025 € 200.000,- uit de begroting zelf verwerft. Deze verwerving kan plaatsvinden door middel van fondsen, eigen bijdragen of subsidies van derden. In 2025 wordt dit bedrag in mindering gebracht op het beschikbare subsidiebedrag.

Doorontwikkeling samenwerking

De SWMD en de gemeente Midden-Drenthe hebben afgesproken te komen tot een toekomstbestendig strategisch partnerschap (samenwerking en verbinding) op basis van vertrouwen. Dit is onder andere besproken op 9 januari 2023. In de maanden februari t/m april 2024 vinden inhoudelijke strategische sessies plaats, die leiden tot een meerjarige opgave. Aan de hand daarvan kunt u voor 1 oktober 2024 een officiële subsidieaanvraag indienen conform de geldende algemene subsidieverordening Midden-Drenthe.

Onderdeel van de doorontwikkeling is een oriëntatie op het toekomstige takenpakket van de SWMD. Een voorbeeld hiervan is het schoolmaatschappelijk werk. Er loopt momenteel een pilot Hulp op School (HOS) op enkele scholen, die we bij een positief resultaat in overleg met het onderwijs mogelijk verder uitrollen. Dit zou gevolgen kunnen hebben voor waar deze taak het beste past, vanwege het belang van synergie tussen HOS en het schoolmaatschappelijk werk.

Afspraken voor het vervolg

Tijdens de ambtelijke en bestuurlijke overleggen evalueren we de voortgang. De volgende afspraken zijn gemaakt om te komen tot een heldere P&C-cyclus:

<i>Oude situatie</i>	<i>Nieuwe situatie</i>
Losse beleidsnota's	Meerjarige maatschappelijke opgave
Geen subsidieaanvraag	Jaarlijkse subsidieaanvraag
Activiteitenprogramma	Activiteitenprogramma
Trendbericht	Geen trendbericht
Kaderbrief	Geen kaderbrief
Kwartaalrapportages en jaarverslagen	Factsheet per kwartaal aan de hand van de doelenbomen en een jaarverslag
Financiële rapportage half jaarlijks	Financiële rapportage half jaarlijks aan de hand van de doelenbomen

Bezwaar

Wanneer u het niet eens bent met dit besluit, kunt u binnen zes weken na verzenddatum van dit besluit, een bezwaarschrift sturen naar het college van burgemeester en wethouders, postbus 24, 9410 AA Beilen. In dit bezwaarschrift zet u:

- Uw naam en adres;
- De datum van uw bezwaarschrift;
- Een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- Waarom u het niet eens bent met het besluit;
- Uw handtekening.

Wanneer u beschikt over Digid, dan kunt u uw bezwaarschrift ook indienen via www.middendrenthe.nl via de zoekterm 'indienen bezwaarschrift'.

Mijn zaak

Deze brief kunt u ook vinden in mijn zaak op www.middendrenthe.nl. Wilt u de voortgang van uw zaak bekijken of erop reageren? Bezoek onze website en ga naar mijn zaak op de startpagina. Met uw zaaknummer 4211978 logt u in. Reageert u niet digitaal, maar per brief? Vermeld dan altijd uw zaaknummer.

Informatie

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Patricia Verhoeven, telefoonnummer 0593-539278 of emailadres p.verhoeven@middendrenthe.nl.

Met vriendelijke groet,
namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Midden-Drenthe,

de secretaris

de burgemeester

BIJLAGE 1

Activiteitenpakket

Alle activiteiten die niet binnen deze budgetsubsidie vallen, worden eerst besproken tussen de accounthouder van de gemeente Midden-Drenthe en de directeur-bestuurder van de SWMD. Alleen wanneer er een akkoord is, kan er door de betrokken medewerkers verder worden gehandeld.

Communicatie

Jaarlijks wordt een fysiek en digitaal informatiefolder/boekje met alle activiteiten gerealiseerd en verspreid onder de inwoners van Midden-Drenthe.

Monitoring

In 2022 is een monitor ontwikkeld. In deze monitor worden de bereikte maatschappelijke effecten en beleidsdoelstellingen in beeld gebracht en gerelateerd aan het door de gemeente vastgesteld beleid. Daarnaast wordt er aangegeven welke inzet er is gepleegd om de niet bereikte doelstellingen alsnog te behalen. In 2023 is deze monitor doorontwikkeld. In 2024 wordt de monitor geïmplementeerd.

Sterk voorliggend veld

Door het versterken en verbreden van het voorliggend veld kunnen signalen van inwoners vroegtijdig worden opgepakt. Dit werkt preventief en stimuleert de eigen kracht van inwoners. De aanwezigheid van laagdrempelige voorzieningen draagt bij aan het versterken van de sociale cohesie in buurten en wijken en het stimuleren van noaberschap. De SWMD dient hierin een rol te vervullen en deze rol door te ontwikkelen in lijn met het gemeentelijk beleid. Met partners worden samenwerkingsafspraken gemaakt. Specifieke aandacht gaat uit naar het signaleren van tekenen van armoede onder inwoners en hen door te verwijzen naar de juiste plek.

Doelenboom: Preventieve Jeugdhulp en voorliggend jongerenwerk

Voor 2024 en de opvolgende jaren staat de doorontwikkeling van de uitvoering van de Jeugdwet en het versterken van het lokale jeugd domein in de gemeente Midden-Drenthe centraal. De Hervormingsagenda Jeugd 2023-2028 en het Toekomstscenario Kind- en Gezinsbescherming vormen het landelijke kader hiervoor. De jeugd groeit zoveel mogelijk thuis op. Een gezinsgerichte en integrale aanpak wordt gehanteerd.

De belangrijkste speerpunten uit de kaderbrief voor SWMD zijn hieronder benoemd:

- Uitvoeren van activiteiten en projecten op basis van deze bijlage en de kaderbrief voor Stichting Welzijnswerk 2024 van de gemeente Midden-Drenthe.
- Actieve bijdrage leveren aan de doorontwikkeling van het CJG;
- De medewerkers van SWMD zijn zoveel mogelijk werkzaam op de vindplaatsen van kinderen en jongeren zoals op school, op straat en bij verschillende jeugdsozen in Midden-Drenthe.
- Samen op te trekken in de lokale opdracht van het Rijk aan de gemeenten op basis van een lokaal plan van aanpak t.b.v. voorkomen en verminderen van huiselijk

geweld en kindermishandeling. Waar nodig een bijdrage leveren aan de actualisatie van dit plan van aanpak.

- De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is geïmplementeerd en wordt toegepast.
- Inspringen op inhoudelijke vraagstukken (bijvoorbeeld echtscheidsproblematiek en weerbaarheid) en ontwikkelen van een passend aanbod met de partners in het CJG;
- Opstellen en uitvoeren van een jaarplanning voorlichting 2024 met organisaties zoals HALT, politie en VNN;
- Deelname lokale coalitie Kansrijke Start;
- Opleiden van een aandachtsfunctionaris Nu niet zwanger met ondersteuning van de GGD Drenthe en deze rol actief vorm te geven.

Project Hulp op en om school (HOS)

Dit project is een onderdeel van het programma Sociaal Domein. Het gaat om samenwerking tussen verschillende instanties en disciplines op het gebied van jeugdhulp in relatie tot onderwijs. HOS is erop gericht preventief en vroegtijdig signalen op school op te pakken en vroegtijdig hulp te leveren aan het kind of het gezin. HOS wordt uitgevoerd met verschillende partijen, waaronder Kits Primair, CKC Drenthe, gemeente Midden-Drenthe, Welzijnswerk Midden-Drenthe, maar ook met informele partners. Met de inzet van het project wordt beoogd op langere termijn een betere ondersteuningsstructuur in de gemeente Midden-Drenthe te realiseren en zwaardere hulp te voorkomen. We vragen inzet van SWMD via het schoolmaatschappelijk werk in HOS.

Structurele inzet in het Centrum Jeugd en Gezin

In lijn met het doel van de subsidieverlening zal u de volgende 4 FTE's binnen uw stichting hebben en behouden:

- Frontoffice medewerker: 20u per week;
- Gezinscoach: 1 medewerker: 32u per week;
- Schoolmaatschappelijk werkers: 3 medewerkers met 32u/ 24u/24u per week;
- Jongerenwerkers actief in de drie jeugdteams: 3 keer 8u per week;
- Coördinator preventie vanuit jeugdwerk: 16u per week.

Doelenboom Beter zichtbaar maken van effecten onafhankelijke cliëntondersteuning

- Een onafhankelijke cliëntondersteuner participeert in en pakt casuïstiek op binnen de 3 wijkteams Beilen, Smilde en Westerbork en neemt deel aan de overleggen WelWoZo;
- De functie en werkwijze van de onafhankelijke cliëntondersteuning is geborgd.

Doelenboom Seniorenwerk

- Alle ouderen in Midden-Drenthe zijn in beeld gebracht;
- Het aantal ouderen dat is ondersteund is toegenomen.

Doelenboom Preventie eenzaamheid

- Het aantal projecten waarin wordt samengewerkt met maatschappelijke partners ter voorkoming van eenzaamheid onder ouderen is toegenomen;

- Het aantal activiteiten gericht op het tegengaan van eenzaamheid wordt uitgebreid en uitgevoerd;
- Deelname als voorzitter aan de regiegroep een tegen eenzaamheid;
- Het signaalpunt eenzaamheid is ingericht;
- De coalitie 1 tegen eenzaamheid is geborgd.

Doelenboom Opbouwwerk en plattelandsontwikkeling

- In de grote kernen van de gemeente Midden-Drenthe zijn minimaal één of meerdere inlooplekken gerealiseerd en geborgd;
- Realisatie van de onderdelen uit de dorpsvisies Wijster, Nieuw Balinge, Hijken, Hooghalen en Smilde en ondersteuning bij de ontwikkeling van nieuwe dorpsvisies;
- Het aantal gevraagde en ongevraagde signalen die door de opbouwwerker aan het Optimaal Leven team is doorgezet is toegenomen.

Doelenboom Mantelzorgondersteuning Midden-Drenthe

- Het mantelzorgbeleid is verder geprofessionaliseerd (vinden, verlichten, versterken en verbinden);
- Er is een vernieuwend aanbod voor (jonge) mantelzorgers beschikbaar;
- De doelgroep zwaar belaste mantelzorgers is in beeld gebracht.

Doelenboom Vrijwilligerswerk Midden-Drenthe

- Uitvoering van het steunpunt Vrijwilligerswerk;
- Continuering platform Midden Drenthe Voor Elkaar.

Doelenboom Participatie

- De zelfredzaamheid onder inwoners is toegenomen;
- Deelname regiegroep armoedebeleid.

Doelenboom Gezondheid, leefstijl en bewegen

In Midden-Drenthe willen we bereiken dat iedereen een leven lang actief kan zijn en kan meedoen. We zetten in op het verkleinen van gezondheidsverschillen en stimuleren een gezonde leefstijl waar bewegen in elk geval onderdeel van uitmaakt.

Team Gezond in Midden-Drenthe

Het beleid wordt uitgevoerd door het team Gezond in Midden-Drenthe (verder team GIMD) waarin onder andere professionals vanuit de stichting zitten. U zet deelname aan dit team voort en u toont dit aan in de halfjaarlijkse monitoring.

Het team wordt via twee geldstromen gefinancierd:

Inzet team GIMD vanuit Rijksregeling Sport en Bewegen in de Buurt

De stichting participeert actief binnen het team GIMD volgens een uitvoeringsplan dat jaarlijks wordt gemaakt door het team zelf. De subsidie die de stichting ontvangt voor de inzet van “buurtsportcoaches” vanuit de Rijksregeling Sport en Bewegen in de Buurt, de Brede Impuls Combinatiefuncties, wordt door middel van een aparte beschikking afgehandeld.

Inzet team GIMD vanuit budgetafspraken Welzijnswerk Midden-Drenthe

Naast de inzet van buurtsportcoaches, op basis van de in de vorige alinea genoemde Rijksbijdrage, wordt extra inzet vanuit de stichting in het team GIMD gevraagd. Zoals is bepaald in het gemeentelijk beleid. Dat betekent concreet dat u 36 uur per week inzet voor een adviseur bewegen en leefstijl/ buurtsportcoach die werkt binnen het team GIMD of met wederzijds goedvinden daaraan verbonden is. En ook zet u nog eens minimaal 16 uur per week in voor de inzet van een leefstijlcoach die verbonden is aan het team GIMD. In het eerder genoemde uitvoeringsplan staat concreet genoemd wat de inzet van het team GIMD wordt.

Doelenboom Volwasseneducatie

- Coördinatie van de taalhuizen Beilen, Smilde en Westerbork;
- Minimaal 10 inburgeraars per jaar die volgens de nieuwe wet inburgering de Z-route volgen zijn doorverwezen door het cluster werk van team Inkomen, Werk en Onderwijs van de gemeente Midden-Drenthe. Zij worden maximaal 3 jaar ondersteund en begeleid;
- Minimaal 20 inwoners per jaar (inclusief statushouders die de inburgering afgerond hebben) met een grote afstand tot de arbeidsmarkt die zijn doorverwezen door het cluster werk van team Inkomen, Werk en Onderwijs van de gemeente Midden-Drenthe worden maximaal 9 maanden ondersteund en begeleid. Individuele verlenging van trajecten is mogelijk. Iedere 3 maanden wordt gerapporteerd over de voortgang naar de betrokken consulent van het cluster werk;
- Minimaal 75 personen worden geschoold als vrijwilliger om laaggeletterde inwoners te kunnen onderwijzen;
- De certificering van het Taalhuis is behaald in 2023 en is 4 jaar geldig. Er wordt ingezet op het behoud van de certificering;
- Het aantal inwoners wat deelneemt aan activiteiten op het gebied van taalvaardigheden en digitale vaardigheden is toegenomen;

Doelenboom vrij toegankelijke hulpverlening Midden-Drenthe

- Preventievragen en lichte/eenmalige ondersteuningsvragen beantwoorden en afstemmen en afhandelen, zware vragen doorverwijzen sociaal raadvrouw eenmalig (regie voeren);
- Er worden 2x per jaar themabijeenkomsten georganiseerd met als doel verdieping inhoudelijke vakkennis en samenwerking. Werkafspraken worden hierover gemaakt. Afhankelijk van thema betrekken medewerkers;
- De samenwerking tussen de GGZ, gemeente en andere partijen is verbeterd ten behoeve van de doelgroep EPA (Optimaal leven teams);
- De toegang en SWMD werken nauw samen, zodat er goed gebruik kan worden gemaakt van de mogelijkheden binnen het voorliggend veld. De Toegang kan zowel gebruik maken van de nog in te richten applicatie 'Dag en Doen' om een inwoner te informeren over de aanwezige activiteiten. Ook kan de Toegang rechtsreeks contact leggen met de welzijnswerker om samen de inwoner zo goed mogelijk te adviseren.